

Gestion de projet : Fondamentaux et approche pratique

Du 11 au 12 janvier 2018 à Vannes (56)

Durée : 2 jours (14h)

Prix : 1000 € HT (750 € HT pour les adhérents CAP'TRONIC)

PUBLIC VISE ET PREREQUIS

Cette formation cible les Ingénieurs, techniciens, Chefs de projets et/ou membres des équipes projet.

Pré-requis : Avoir déjà pratiqué le mode projet dans une organisation (entreprise, association...), même de façon informelle

OBJECTIFS

- Identifier et formuler les enjeux attachés à un projet et au groupe projet
- Utiliser à bon escient des outils essentiels de la conduite de projet
- Prendre conscience de sa posture de chef de projet, l'incarner au quotidien
- Analyser sa propre pratique et adopter une démarche d'amélioration continue

LIEU

Vannes (56)

INTERVENANT

M. CUSSON – Société GENEOSIS

PROGRAMME

Jour 1	Jour 2
<p>1 – accueil et amorçage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Briser la glace • Expression des attentes des participants, premier partage sur la gestion de projet <p>2 – retour d'expériences</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enjeux du projet, critères de réussite et impacts sur les acteurs • Les dysfonctionnements courants : comment rater avec les meilleures intentions <p>3 – lien entre théorie et pratique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explication et prise de conscience des leviers de réussite et des causes possibles de dysfonctionnement <p>4 – jeu de construction</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constitution des 2 sous-groupes et énoncé de l'objectif à atteindre • Lancement du projet, dans 2 salles différentes, puis regroupement • Débriefing sur l'organisation et le mode de fonctionnement de chacun des groupes • Conclusions <p>5 – exercice d'écoute et de restitution</p> <ul style="list-style-type: none"> • Récit d'une histoire ordinaire • Restitution de ce que chacun a retenu, mise en perspective des différentes sensibilités <p>6 – entre responsabilité et autonomie</p> <ul style="list-style-type: none"> • A partir des exercices de la journée, réflexions et partage sur les notions de cadrage de projet et de communication • Conclusion, constats... frustrations ? 	<p>1 – retour sur la première journée</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expression tour de table, émergence de nouvelles attentes <p>2 – retour sur les fondamentaux</p> <ul style="list-style-type: none"> • Structurer un projet : l'analyse fonctionnelle et l'organigramme technique • Diagramme de PERT et WBS <p>3 – application</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail en petits groupes sur la phase de conception d'un projet • Restitution et synthèse <p>4 – un outil de conduite de réunion : les 6 chapeaux</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposition de thématique, lancement de la réunion • Débriefing sur la méthode, échange sur son application <p>5 – moi, chef de projet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail sur la posture du chef de projet • Mise en commun par binômes • Mise en commun en plénière, lien avec les mots-clés recueillis en début de journée <p>6 – synthèse et résolutions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Débriefing général, enseignements • Enseignements et résolutions pour chacun, sous la forme d'une lettre personnelle à soi-même • Conclusion, résolutions collectives

Moyens pédagogiques : Support de cours - Exercices pratiques - Mises en situation - La formation s'appuiera sur des études de cas, notamment autour des systèmes embarqués.

Moyens permettant d'apprécier les résultats de l'action :

- Evaluation à chaud du module de formation par un « questionnaire de critique constructive »,
- Rédaction d'une « lettre » individuelle : résolutions, enseignements que le stagiaire retire de la formation dans son rôle de chef de projet,
- Suivi de la mise en application en situation de travail : entretien téléphonique de 30 mn avec chaque stagiaire, un mois après la formation pour une évaluation à froid.

Moyen permettant de suivre l'exécution de l'action : Feuilles de présence signées par chaque stagiaire et le formateur par journée de formation.

Sanction de la formation : Attestation de présence